

# Vedtægter: Jelling Turist- og Handelsstandsforening

## § 1. Navn og formål.

Foreningens navn er Jelling Turist- og Handelsstandsforening.

Foreningens formål er at virke til fremme for handel, turisme, håndværk og industri i Jelling, samt at søge at sikre erhvervslivets rettigheder og varetage fælles interesser.

## § 2. Medlemskreds.

Foreningen optager som medlemmer selvstændig erhvervsdrivende, der driver virksomhed i Jelling og lokalområdet, selskaber med handel, turisme og erhvervsformål, der udøver virksomhed i Jelling og lokalområdet samt andre, hvis interesser skønnes knyttet til handel, turisme, håndværk og industri i lokalområdet.

Indmeldelse sker ved henvendelse til foreningen ved dennes formand. Bestyrelsen er bemyndiget til at nægte medlemskab, når særlige grunde taler herfor, og 2/3 af bestyrelsens medlemmer stemmer for at afvise indmeldelsen. Nægtelsen skal dog, såfremt den optagelses søgende ønsker det, efterspørges ved førstkomende generalforsamling. Kontingent fri æresmedlemmer kan udnævnes af generalforsamlingen med 2/3 majoritet af de afgivne stemmer. Æresmedlemmer har ret til deltagelse i foreningens møder og generalforsamlinger, men æresmedlemmer har ikke stemmeret.

## § 3.1. Kontingent.

Regnskabsåret er kalenderåret.

Generalforsamlingen fastsætter hvert år kontingent. Kontingentet betales forud og opkræves hvert år inden udgangen af februar måned,

Ved indmeldelse betales forholdsmæssigt kontingent fra den efterfølgende første i en måned.

Ved udmeldelse har et udtrædende medlem ikke krav på refusion af betalt kontingent.

Når et medlem er i restance, og kontingentet herefter ikke betales inden 14 dage efter påkrav, kan vedkommende slettes som medlem af foreningen. Bestyrelsen træffer afgørelse herom.

## § 3.2. Medlemsskab.

Jelling turist- og handelsstandsforening (JTH) giver mulighed for medlemskab på forskellige niveauer, der afspejler de aktuelle og potentielle medlemsgrupper:

- Basis medlemskab: Personligt ejede og/eller mindre anpartsselskaber med max en 1/1 ansat ud over indehaveren). Medlemskabet giver stemmeret til generalforsamling mv..
- Almindeligt medlemskab: Personligt ejede og/eller anpartsselskaber mv., med mere end en 1/1 ansat. Medlemskabet giver stemmeret til generalforsamling mv..
- Støtte medlemskab: Såsom non-profit foreninger, enkeltpersoner (uden CVR nummer). Som støtte medlem har man ikke stemmeret til generalforsamling mv.. Støttebeløb går bl.a. til afholdelse af lystændingsfest, flagning i byen og andre aktiviteter koordineret af JTH til glæde for hele byen.

Uanset typen af medlemskab tilbydes medlemmerne:

- JTH's logo i form af stickers til dør mv. i medlemsvirksomhed
- Adgang til at benytte JTH's logo på egne hjemmesider og brevpapir
- Medlems virksomhedens/foreningens logo bringes i tilknytning til JTH's juleannonce
- Adgang til uden beregning (man skal selv betale udgifter til fragt og opstilling mv) at benytte foreningens materiel. Pt.: Bålfad (stort), Hytter/boder, Flagborge m. flag, Nissehus og andet, i det omfang materiellet ikke i forvejen anvendes til foreningens egne fælles aktiviteter.

Kontingent:

Kontingentsatserne fastsættes (jvnf. § 3.hvert år på foreningens generalforsamling. Første år (2019) besluttes, at kontingentsatserne fastsættes som nævnt nedenfor:

- 1) Basis medlemskab: 1.000,00 kr. pr. medlem/CVR /år.
- 2) Almindeligt medlemskab: 2.000,00 kr. pr. medlem/CVR/år.
- 3) Støttemedlemskab. 500,00 kr. pr./forening/ privatperson.

## § 4. Medlemsmøder.

Bestyrelsen afholder medlemsmøder så ofte, den finder det hensigtsmæssigt. Endvidere skal medlemsmøder afholdes, når mindst halvdelen af medlemmerne fremsætter skriftlig begæring derom med angivelse af mødets hovedformål.

### **§ 5. Generalforsamlingen.**

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i marts måned.

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af et flertal i bestyrelsen eller af mindst 1/3 af foreningens medlemmer, som skriftlig overfor formanden kan anmode om indkaldelse til den ekstraordinære generalforsamling.

En sådan generalforsamling skal da afholdes senest 6 uger efter anmodningens modtagelse.

Indkaldelse til såvel ordinær som ekstraordinær generalforsamling skal ske med mindst 3 ugers varsel.

Indkaldelse, der skal indeholde dagsorden, sker enten gennem Lokalavisen eller ved særskilt skrivelse til hvert medlem.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Aflæggelse af regnskab
4. Valg til bestyrelsen
5. Valg af 2 revisorer
6. Fastsættelse af kontingent
7. Indkomne forslag
8. Eventuelt.

Forslag, der ønskes fremsat til afstemning på den ordinære generalforsamling, skal fremsendes til bestyrelsen senest 14 dage før generalforsamlingen afholdes.

Beslutninger på generalforsamlinger træffes ved simpel stemmeflerhed, med mindre andet følger af nærværende vedtægt,

Der kan stemmes ved fuldmagt, dog kan fuldmagt kun afgives til et andet medlem, og et medlem kan kun medbringe én fremmed fuldmagt.

Over det på generalforsamlingen passerede føres en foreningsprotokol, der underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

### **§6. Bestyrelsen.**

Foreningen ledes af en bestyrelse på 3 - 5 medlemmer. Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år ad gangen. Bestyrelsens medlemmer er på valg forskudt med 2-3 i lige år og 2-3 i ulige år. Genvalg kan finde sted. Bestyrelsen konstituerer sig umiddelbart efter generalforsamlingen og vælger af sin midte formand, sekretær og kasserer. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsesmøder afholdes efter formandens bestemmelse, eller når mindst halvdelen af bestyrelsen kræver det.

Over bestyrelsesmøderne udarbejdes et referat.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er tilstede.

Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

### **§ 7. Udvalg.**

Bestyrelsen kan nedsætte et aktivitetsudvalg eller andre udvalg. Udvalgene kan ikke binde foreningen udadtil, og beslutninger skal forelægges bestyrelsen til godkendelse forinden, der er bindende.

### **§ 8. Regnskab og formue.**

Foreningens regnskabs- og kontingent følger kalenderåret.

Regnskab skal før den ordinære generalforsamling være revideret af 2 generalforsamlingsvalgte revisorer. Revisorerne må ikke være medlem af bestyrelsen.

Kassereren opkræver foreningens indtægter og betaler de af bestyrelsen godkendte udgifter. Kassereren fører kassebog over samtlige indtægter og udgifter i en sådan form, at foreningens øjeblikkelige økonomiske stilling altid kan aflægges heri, og kassereren udarbejder udkast til foreningens årsregnskab. Foreningens likvide formue skal altid indestå på pengeinstitut eller girokonto.

### **§ 9. Tegning og hæftelse.**

Foreningen forpligtes udadtil ved underskrift af formand og et bestyrelsesmedlem i foreningen.

Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen dog af den samlede bestyrelse.

Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de foreningen påhvilende forpligtelser.

#### **§ 10, Vedtægtsændringer og opløsning.**

Til ændring af nærværende vedtægt eller til foreningens opløsning kræves vedtagelse på generalforsamling med 2/3 majoritet blandt samtlige medlemmerne. Opnås denne majoritet ikke, er bestyrelsen berettiget til at indkalde til en ny generalforsamling, på hvilken vedtægtsændringer eller opløsning kan vedtages med 2/3 majoritet blandt de fremmødte medlemmer.

Ved opløsning af foreningen skal foreningens eventuelle formue tilfalde et i Jelling og lokalområdet alment velgørende formål.

Således vedtaget på ordinær generalforsamling den 10. marts 2014.

Dorthe Kirstine Madsen · Henrik Werge · Thomas Kjærgaard · Camilla Aslerin · Erik Jensen  
Som dirigent Signe Grønvall.

§3.1 revideret med generalforsamlingens godkendelse 22. marts 2017

Irene Uhrbrand, Niels Kjærgaard, Emil Møller Hauser, Birgit Wiberg, Ole Grangaard Olesen  
Dirigent: Conny Bæk Hansen

§3.2 vedføjet med generalforsamlingens godkendelse den 27.3.2019.

Irene Uhrbrand, Allan Madsen, Bjarne Siersbæk, Ole Grangaard Olesen  
Dirigent: Bjarne Siersbæk